

Bygherre:

- Avannaata kommunia, Forvaltning for Infrastruktur, Anlæg og Miljø

**PSS** 15-03-2018

## Plan for sikkerhed og sundhed

For udførelse af samtlige arbejder

Udvidelse af Alderdomshjemmet i Upernavik



Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

Arbejdsbeskrivelse – Arbejdsmiljø, herunder grundlag for PSS

Rev.dato :

Indholdsfortegnelse

Side : 1/36

Kapitel	Side
<b>0. Indholdsfortegnelse .....</b>	<b>1</b>
<b>1. Orientering.....</b>	<b>4</b>
1.1 Generelt.....	4
1.2 Definitioner .....	5
1.3 Orientering om byggesagen .....	6
1.3.1 Generelt .....	6
1.3.2 Entrepriser/arbejder .....	7
1.3.3 Arbejdsmiljøindsats .....	7
1.4 Organisation .....	7
<b>2. Referencer .....</b>	<b>9</b>
2.1 Generelt.....	9
<b>3. Koordinering af arbejdsmiljø .....</b>	<b>10</b>
3.1 Generelt.....	10
3.2 Plan for sikkerhed og sundhed .....	10
3.3 Fællesområder.....	11
3.4 Opstartsmøder .....	11
3.5 Sikkerhedsmøder.....	11
3.6 Sikkerhedsrunderinger .....	12
3.7 Løbende arbejdsmiljøkoordinering .....	12
3.8 Kontrol af sikkerhedsforanstaltninger .....	13
3.9 Ulykker og nærved-ulykker.....	14
<b>4. Arbejdsmiljø.....</b>	<b>14</b>
4.1 Generelt.....	14
4.2 Personlige værnemidler .....	15
4.3 Farlige stoffer og materialer .....	15
4.4 Særligt farligt arbejde og særlige risici .....	16
4.4.1 Generelt .....	16
4.4.2 .....	16
4.5 Begrænsning af støjgener .....	17
4.6 Begrænsning af skader og gener fra vibrationer .....	18
Ad. Stk. 2.....	18
4.7 Begrænsning af støvgener .....	18
4.8 Begrænsning af ergonomiske gener .....	18
4.9 Begrænsning af røg- og lugtgener .....	19
4.10 Spild af olie og kemiske produkter .....	19
<b>5. Beredskabs-, evakuerings- og øvelsesplan .....</b>	<b>19</b>
5.1 Generelt.....	19
5.2 Beredskabsplan .....	19
5.3 Evakueringsplan.....	19
5.4 Øvelsesplan .....	19

Fagentreprise	Dato	:	15-03-2018
Arbejdsbeskrivelse – Arbejdsmiljø, herunder grundlag for PSS	Rev.dato	:	
Indholdsfortegnelse	Side	:	2/36

<b>6. Arbejdsforhold .....</b>	<b>20</b>
6.1 Generelt.....	20
6.2 Bestemmelser.....	20
6.2.1 Generelt .....	20
6.2.2 Rygning .....	20
6.2.3 Alkohol .....	20
6.2.4 Euforiserende stoffer.....	21
6.3 Byggepladsens indretning .....	21
6.3.1 Generelt .....	21
6.3.2 Byggepladstegning.....	21
6.3.3 Byggepladsens afgrænsning.....	21
6.3.4 Sikkerhedsskiltning .....	21
6.3.5 Førstehjælpsudstyr .....	22
6.3.6 Nødtelefon.....	22
6.4 Byggepladsens færdselsområder.....	22
6.4.1 Generelt.....	22
6.4.2 Udendørs færdselsområder .....	22
6.4.3 Indendørs færdselsområder .....	23
6.4.4 Flugtveje og nødudgange.....	23
6.4.5 Sikring af færdselsområder .....	23
6.4.6 Midlertidige trapper, gangbroer mv. ....	24
6.4.7 Oprydning og renhold af færdselsområder .....	24
6.4.8 Parkering.....	25
6.5 Skurby og oplagsplads .....	25
6.5.1 Generelt .....	25
6.5.2 Skurforhold .....	25
6.5.3 Oplagsplads.....	26
6.5.4 Affaldshåndtering og affaldscontainer.....	26
6.5.5 Oprydning og renhold ved skurby og på oplagsplads .....	27
6.6 Arbejdsområder.....	27
6.6.1 Generelt .....	27
6.6.2 Sikring af arbejdsområder.....	27
6.6.3 Oprydning og renhold i arbejdsområder .....	28
6.7 Tekniske hjælpemidler .....	28
6.7.1 Generelt .....	28
6.7.2 Kran.....	29
6.7.3 Materialehejs.....	29
6.7.4 Personelevator.....	29
6.7.5 Arbejdsstillads.....	29
6.7.6 Arbejdsplatform.....	30
<b>7. Vejrligsforanstaltninger herunder vinterforanstaltninger .....</b>	<b>32</b>
7.1 Generelt.....	32
7.2 Bestemmelser.....	32
7.3 Inddækning af arbejdssteder.....	32
7.3.1 Generelt .....	32
7.3.2 Interimistisk lukning af bygning .....	32
7.3.3 Opvarmning af bygning.....	33

---

Fagentreprise	Dato	:	15-03-2018
Arbejdsbeskrivelse – Arbejdsmiljø, herunder grundlag for PSS	Rev.dato	:	
Indholdsfortegnelse	Side	:	3/36

---

7.3.4 Totaloverdækning .....	33
7.3.5 Inddækning af fælles stilladser .....	33
7.3.6 Inddækning af arbejdssteder på terræn .....	33
7.4 Snerydning og afisning af færdselsområde, skurby, oplagsplads og arbejdsområde.....	33
7.5 Belysning af færdselsområde, skurby, oplagsplads og arbejdsområde .....	34

---

Fagentreprise	Dato	:	15-03-2018
PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed	Rev. dato	:	
1. Orientering	Side	:	4/36

---

## 1. Orientering

### 1.1 Generelt

Stk. 1. Krav til plan for sikkerhed og sundhed er iht. *BEK om bygherrens pligter*.

Stk. 2. Projektspecifik beskrivelse gælder frem for basisbeskrivelse.

Stk. 3. Plan for sikkerhed og sundhed henholdsvis arbejdsmiljøbeskrivelse for mindre byggepladser gælder sammen med byggesagsbeskrivelsen.

Stk. 4. Arbejdsbeskrivelser gælder frem for plan for sikkerhed og sundhed henholdsvis arbejdsmiljøbeskrivelse for mindre byggepladser og byggesagsbeskrivelsen.

Stk. 5. Arbejdsbeskrivelsernes bygningsdelsbeskrivelser (kapitel 4) og tegninger/bygningsmodeller gælder frem for arbejdsbeskrivelsens kapitel 3. *Generelle specifikationer*.

Stk. 6. Basisbeskrivelsers bestemmelser er gældende, uanset om der er knyttet projektspecifikke bestemmelser hertil.

Stk. 7. Basisbeskrivelsers bestemmelser kan være reguleret via de tilføjelser og/eller fravigelser, der er indeholdt i den projektspecifikke beskrivelse.

Stk. 8. Projektrelaterede forskrifter samt eventuelle tilføjelser og/eller fravigelser til basisbeskrivelsen er i den projektspecifikke beskrivelse altid angivet under det tilsvarende punkt som i basisbeskrivelsen.

Stk. 9. For emner, der ikke er relevante er emnet slettet såvel i basisbeskrivelsen som i den projektspecifikke beskrivelse.

Stk. 10. Bestemmelser og forskrifter omkring byggepladsen, der vedrører arbejdsmiljøet og som er gældende for flere arbejder er angivet i plan for sikkerhed og sundhed henholdsvis arbejdsmiljøbeskrivelse for mindre byggepladser.

Stk. 11. Bestemmelser og forskrifter vedrørende arbejdsmiljø, der kun gælder for ét arbejde, er angivet i den relevante arbejdsbeskrivelse.

## 1. Orientering

### 1.1 Generelt

"Bips b2+4.011 Basisbeskrivelse – Arbejdsmiljø, herunder grundlag for sikkerhed og sundhed" i venstre kolonne er sammen med den projektspecifikke beskrivelse i højre kolonne gældende for arbejdet.

Den projektspecifikke beskrivelse er enten en tilføjelse eller erstatning til tilsvarende angivelser som der refereres til.

Der er i nærværende byggesag " 24 Boliger, delområde A32, Byggefelt 1-4, Ilulissat" krav om plan for sikkerhed og sundhed.

Nærværende PSS integreres og vil blive en del af samlet PSS for anlægs- og byggearbejder og skal koordineres i forbindelse med igangværende byggemodningsarbejde (under andet udbud) i området. Nærværende PSS beskriver derfor fremtidige ansvarsområder som vil være omfattet af bygningsarbejdere og henholdsvis byggemodning.

Sammenfatningen af disse kolonner for "Bips b2+4.011 Basisbeskrivelse – Arbejdsmiljø, herunder grundlag for sikkerhed og sundhed" i venstre kolonne og den projektspecifikke beskrivelse i højre kolonne, udgør den samlede plan for sikkerhed og sundhed (PSS).

Hvor der refereres til SB, henvises til byggesagens "SB – Særlige Betingelser".

I øvrigt er følgende generelt gældende:  
Bips b100 Basisbeskrivelse – Byggeplads.

Fagentreprise  
PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed  
1. Orientering

Dato : 15-03-2018  
Rev. dato :  
Side : 5/36

*Stk. 12.* Juridiske bestemmelser, bestemmelser og forskrifter der vedrører omgivende miljø, kvalitetsledelse og tidsstyring samt bestemmelser og forskrifter omkring byggepladsen, der ikke vedrører arbejdsmiljøet er angivet i byggesagsbeskrivelsen.

### 1.2 Definitioner

*Stk. 1.* "Entreprenøren" anvendes om forhold, der gælder for alle entreprenører. "Den angivne entreprenør" anvendes om en specifik entreprenør, som er angivet i den projektspecifikke beskrivelse. Begrebet entreprenør dækker ligeledes dennes underentreprenører og/eller leverandører.

*Stk. 2.* Arbejdsmiljøkoordinator under projektering er benævnt arbejdsmiljøkoordinator (P). Arbejdsmiljøkoordinator i byggefasen er benævnt arbejdsmiljøkoordinator (B).

*Stk. 3.* Gennemsyn defineres som en handling, hvor noget ses igennem og kommenteres.

*Stk. 4.* Godkendelse defineres som en handling, hvor noget gennemgås og der efterfølgende foreligger en erklæring om, hvorvidt det gennemgåede er godkendt eller kasseret.

*Stk. 5.* Renovering defineres som istandsættelse og/eller fornyelse af eksisterende bygværker. Renovering omfatter også vedligehold, ombygning og modernisering.

*Stk. 6.* Ved oplagsplads forstås område til oplagring og opbevaring af materialer.

*Stk. 7.* Ved byggeledelse forstås bygherrens samlede tilsyn, herunder byggeledelsen.

*Stk. 8.* Ved "arbejdssteder" forstås arbejdssteder i bygning, arbejdssteder uden på bygning som fx arbejdsstillads og arbejdssteder på terræn som fx værksteder.

*Stk. 9.* Ved fællesområder forstås arbejds- eller færdselsområder, hvor der skal arbejde personer fra mere end en virksomhed, fx færdsels- og adgangsveje, materialepladser, arbejdsplatforme, stilladser og skurby mv.

*Stk. 10.* Ved byggeplads forstås det samlede område, der omfatter færdselsområder, skurby og arbejdsområder.

### 1.2 Definitioner

Forkortelser for entrepriser som følgende:

#### Byggemodning

E1.1, Entreprise nr. 1: Jord-, udsprængnings- og terrænarbejder.

E1.2, Entreprise nr. 2: Vvs-arbejder.

E1.3, Entreprise nr. 3: El-arbejder.

#### Bygningsarbejder

E1, Entreprise nr. 1: Jord- og terrænarbejder

E2, Entreprise nr. 2: Betonarbejder inkl. Betonelementer.

E3, Entreprise nr. 3: Murerarbejde.

E4, Entreprise nr. 4: Tømrer-, snedker- og smedarbejder.

E5, Entreprise nr. 5: Malerarbejde.

E6, Entreprise nr. 6: Vvs-arbejder.

E7, Entreprise nr. 7: El-arbejder.

E8, Entreprise nr. 8: Nedrivningsarbejder

Byggearbejder er opdelt og udbydes på følgende entrepriser/ arbejder, tillige med mulighed for at give dekort ved samtidig overdragelse af flere entrepriser/ arbejder samt tilbud i stor- og hovedentreprise.

Fagentreprise	Dato	:	15-03-2018
PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed	Rev. dato	:	
1. Orientering	Side	:	6/36

Skurbyen omfatter også oplagspladser.

*Stk. 11.* Begrebet "arbejds miljø" dækker såvel "sikkerhed" som "sundhed".

*Stk. 12.* Stillads defineres som en midlertidig konstruktion, der enten kan fungere som understøtning, afstivning, fastgørelse mv. for de permanente konstruktioner indtil disse kan bære sig selv, og/eller virke som adgangsvej for personale, transport af materialer mv. og platform hvorpå og fra der udføres arbejder.

*Stk. 13.* Et arbejdsstillads defineres som et stillads hvis primære funktion er, at der udføres et arbejde på og/eller fra stilladset.

*Stk. 14.* Tekniske hjælpemidler knyttet til arbejdsstilladser er at opfatte som en del af arbejdsstilladset, hvis disse er forankret i arbejdsstilladset. Dette gælder eksempelvis i forhold til totaloverdækninger, adgangsveje, materialetårne, trappetårne og sikringer mod nedstyrtning.

*Stk. 15.* Der er i nærværende beskrivelse anvendt to begreber:

- Plan for sikkerhed og sundhed
  - Arbejds miljøbeskrivelse for mindre byggepladser
- Arbejds miljøbeskrivelse for minder byggepladser skal i denne forbindelse forstås som en beskrivelse, hvor der ikke er krav om plan for sikkerhed og sundhed.

Ad. Stk. 15, pkt. b)  
Pkt. b) udgår

### 1.3 Orientering om byggesagen

#### 1.3.1 Generelt

*Stk. 1.* Arbejds miljøkoordinatorer (P) og (B) skal minimum have følgende kompetencer:

- En koordinator for små byggepladser, jf. *BEK om bygherrens pligter* § 1, stk. 2, skal have sagkyndig viden om bygge- og anlægsområdet, herunder have kendskab til byggeriets aktører.
- En koordinator for mellemstore byggepladser jf. *BEK om bygherrens pligter* § 1, stk. 3, skal udover at opfylde a) også have den fornødne viden om sikkerheds- og sundhedsmæssige spørgsmål inden for bygge- og anlægsområdet.
- En koordinator for store byggepladser jf. *BEK om bygherrens pligter* § 1, stk. 4, skal udover at opfylde a) og b) også have praktisk erfaring i ledelse af bygge- og anlægsarbejde samt have gennemført en arbejds miljøuddannelse for koordinatore af

### 1.3 Orientering om byggesagen

#### 1.3.1 Generelt

For byggepladser/bygherre i Grønland, er følgende bekendtgørelser gældende frem for danske:

Bekendtgørelse nr. 1344 af 15. december 2005, der trådte i kraft den 1. januar 2006, og  
Bekendtgørelse nr. 934 af 26. juni 2013, der trådte i kraft den 15. juli 2013

Nærværende dokument er bygherres obligatoriske plan for sikkerhed og sundhed.

Der henvises til "Kapitel 4 – Koordinering" i ovennævnte bekendtgørelse for forhold om bygherres koordinering.

Tidsplan til byggeri er vedlagt som Bilag til SB – Særlige betingelser

---

Fagentreprise	Dato	:	15-03-2018
PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed	Rev. dato	:	
1. Orientering	Side	:	7/36

---

sikkerheds- og sundhedsarbejdet inden for bygge- og anlægsområdet.

### 1.3.2 Entrepriser/arbejder

### 1.3.3 Arbejds miljøindsats

### 1.4 Organisation

### 1.3.2 Entrepriser/arbejder

### 1.3.3 Arbejds miljøindsats

### 1.4 Organisation

Bygherre udpeger i forbindelse med kontrahering en person til at varetage rollen som sikkerhedskordinator (B).

Sikkerhedskordinatoren har pligten til at færdiggøre og ajourføre Plan for Sikkerhed og Sundhed samt pligten til at koordinere sikkerhedsarbejdet.

Byggesagens parter er følgende:

Bygherre:

Avannaata kommunia, Forvaltning for infrastruktur, anlæg og miljø, Postboks 1024, 3952 Ilulissat

Bruger:

-

Bygherrerådgiver:

Udpeges af bygherre

Projekteringsleder: Mario Jensen, Qarsoq Tegnestue ApS

IKT ledelse: Qarsoq Tegnestue ApS

Projekterende:

Totalrådgivere (arkitekt): Qarsoq Tegnestue ApS

Underrådgivere (terræn, konstruktion, el og vvs):

Inuplan A/S

Byggeledelse: Udpeges af bygherre

Fagtilsyn: Udpeges af bygherre

Arbejds miljøkordinator (P): Mario Jensen, Qarsoq

Tegnestue ApS

Arbejds miljøkordinator (B): Udpeges af bygherre

Entreprenørerne (byggemodning):

E1.1 – Udgravning, udsprængnings- jord- og terrænarbejder

E1.2 – VVS-arbejder i terræn



---

Fagentreprise  
PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed  
1. Orientering

Dato : 15-03-2018  
Rev. dato :  
Side : 8/36

---

### E1.3 – El-arbejder i terræn

Entreprenørerne (bygningsarbejder):

E1 – Jord- og terrænarbejder

E2 - Betonarbejder

E3 - Murerarbejder

E4 – Tømrer- og snedkerarbejder inkl. smedearbejder

E5 - Malerarbejder

E6 – VVS-arbejder

E7 – EL-arbejder

E8 – Nedrivningsarbejder

Følgende personer har gennemgået eller tilmeldt  
arbejds miljøuddannelser:

Udfyldes af arbejdsmiljøkoordinator (B) ved ajourføring af  
PSS.

Fagentreprise  
PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed  
6. Arbejdsforhold

Dato : 15-03-2018  
Rev. dato :  
Side : 9/36

## 2. Omfang

### 2.1 Generelt

*Stk. 1.* Nedenstående referencer er enten anvendt i basisbeskrivelsen eller er af generel karakter og henvisning til disse kan forekomme såvel i nærværende beskrivelse som i arbejdsbeskrivelserne.

*Stk. 2.* Referencer, der indeholder byggelovgivning, er kun medtaget i nedenstående, hvor det er fundet hensigtsmæssigt; opstilling af byggelovgivning er således ikke udtømmende.

*Stk. 3.* Ved henvisning til en reference anvendes ikke nødvendigvis referencens fulde titel, men ofte en forkortet titel eller anden entydig identifikation som fx publikationsnummer. Henvisning til en reference i basisbeskrivelsen er angivet i kursiv.

*Stk. 4.* BEK om bygherrens pligter:  
Bekendtgørelse nr. 117 af 05. februar 2013 om bygherrens pligter  
Arbejdstilsynet.

*Stk. 5.* Reflekstøj. De vigtigste regler om valg af reflekstøj til erhvervsmæssig brug  
At-vejledning 2.10.2-2.  
Februar 2015  
Opdateret maj 2015  
Arbejdstilsynet.

*Stk. 6.* BEK om kvalifikationer erhvervet i udlandet:  
Bekendtgørelse nr. 647 af 26. juni 2008 om anerkendelse af erhvervsmæssige kvalifikationer erhvervet i udlandet.  
Arbejdstilsynet  
med senere ændringer:  
Bekendtgørelse nr. 1124 af 28. november 2011 om ændring af bekendtgørelse om anerkendelse af erhvervsmæssige kvalifikationer erhvervet i udlandet  
Arbejdstilsynet.

*Stk. 7.* BEK om arbejdsmiljøfaglige uddannelser:  
Bekendtgørelse nr. 1088 af 28. november 2011 om arbejdsmiljøfaglige uddannelser  
Arbejdstilsynet  
med senere ændringer:  
Bekendtgørelse nr. 406 af 1. maj 2012 om ændring af bekendtgørelse om arbejdsmiljøfaglige uddannelser

## 2. Referencer

### 2.1 Generelt

Der henvises også til SB for gældende referencer.

Hvor der er anvist til både en Grønlands og en Dansk reference, er den Grønlandske til en hver tid gældende frem for den danske med mindre andet specifikt er angivet.

Fagentreprise  
PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed  
6. Arbejdsforhold

Dato : 15-03-2018  
Rev. dato :  
Side : 10/36

Arbejdstilsynet  
Bekendtgørelse nr. 455 af 12. maj 2014 om ændring af bekendtgørelse om arbejdsmiljøfaglige uddannelser  
Arbejdstilsynet.

*Stk. 8.* BEK om beskyttelse mod udsættelse for støj i forbindelse med arbejdet:  
Bekendtgørelse nr. 63 af 6. februar 2006 om beskyttelse mod udsættelse for støj i forbindelse med arbejdet  
Arbejdstilsynet.

*Stk. 9.* BEK om beskyttelse mod udsættelse for vibrationer:  
Bekendtgørelse nr. 682 af 30. juni 2005 om beskyttelse mod udsættelse for vibrationer i forbindelse med arbejdet  
Arbejdstilsynet.

### 3. Koordinering af arbejdsmiljø

#### 3.1 Generelt

*Stk. 1.* Entreprenøren skal levere oplysninger til arbejdsmiljøkoordinator (B) om alle emner, hvor sikkerhed og sundhed har betydning, herunder oplysninger om særlige forhold vedrørende sikkerhed og sundhed der skal tages hensyn til ved eventuelle fremtidige arbejder.

#### 3.2 Plan for sikkerhed og sundhed

*Stk. 1.* Arbejds miljøkoordinator (B) har til opgave at færdiggøre og ajourføre plan for sikkerhed og sundhed samt pligten til at koordinere arbejdsmiljøarbejdet i fællesområderne. Entreprenøren skal følge arbejdsmiljøkoordinator (B) 's anvisninger vedrørende planlægning og udførelse af sikkerhedsarbejdet.

*Stk. 2.* Entreprenøren skal medvirke ved planlægningen af sikkerhedsarbejdet og samarbejde med øvrige entreprenører omkring sikkerhed og sundhed under udførelsen.

*Stk. 3.* Entreprenøren skal bidrage med de fornødne oplysninger om behov for oplagsplads, planlagte tekniske hjælpemidler og i hvilke perioder, hjælpemidlerne vil være på pladsen.

*Stk. 4.* Entreprenøren har ansvar for at meddele arbejdsmiljøkoordinator (B) når nye underentreprenører til entreprenøren opstarter på byggepladsen.

*Stk. 5.* Meddelelse om nye underentreprenører skal gives minimum 2 uger før underentreprenørens opstart på

### 3. Koordinering af arbejdsmiljø

#### 3.1 Generelt

#### 3.2 Plan for sikkerhed og sundhed

Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

6. Arbejdsforhold

Side : 11/36

pladsen således at arbejdsmiljøkoordinator B kan nå at afholde opstartsmøde med denne så arbejdet kan påbegyndes rettidigt.

### 3.3 Fællesområder

Stk. 1. Arbejdsmiljøkoordinator (B) koordinerer sikkerhedsarbejdet i fællesområder.

### 3.4 Opstartsmøder

Stk. 1. Inden arbejdet på byggepladsen sættes i gang på store byggepladser indkalder arbejdsmiljøkoordinator (B) til et eller flere opstartsmøder hvor arbejdsmiljøkoordinatoren (B) gennemgår byggepladsens sikkerhedsmæssige forhold med entreprenørens/underentreprenørens arbejdsmiljøorganisation.

Stk. 2. På opstartsmøderne vil arbejdsmiljøkoordinator (B) orientere om byggepladsens forhold, herunder om følgende punkter:

- Bygherrens aftaler om fællesområderne
- Anvendelsen af plan for sikkerhed og sundhed
- Deltagelsen i sikkerhedsmøder
- Deltagelsen i sikkerhedsrunderinger
- Underretning af arbejdsmiljøkoordinator (B) ved anvendelse af underentreprenører.

Stk. 3. Arbejdsmiljøkoordinatoren (B) vil føre skriftlig dokumentation for deltagelse

### 3.5 Sikkerhedsmøder

Stk. 1. På store byggepladser afholdes sikkerhedsmøder. Ordinære sikkerhedsmøder afholdes hver 14. dag.

Stk. 2. Arbejdsmiljøkoordinator (B) indkalder til sikkerhedsmøde samt udarbejder referat. Samtlige entreprenører/underentreprenører på pladsen skal være repræsenteret ved møderne ved en ledelsesansvarlig samt en medarbejderarbejdsmiljørepræsentant, hvis der er krav om en arbejdsmiljøgruppe.

Stk. 3. Standarddagsorden for sikkerhedsmødet vil være følgende:

- Godkendelse af referat fra sidste møde
- Opfølgning på punkter fra sidste møde
- Ulykker og nærvæd-ulykker siden sidste møde
- Opfølgning på sidste sikkerhedsrundering
- Arbejdstilsynet og andre myndigheder
- Arbejdsmiljømæssige forhold

### 3.3 Fællesområder

Fællesområder fremgår af tegning A002-0

### 3.4 Opstartsmøder

Dagsorden for opstartsmøder:

- Endelig dagsorden fremsendes af bygherre eller dennes repræsentant i rimelig tid inden afholdelse af opstartsmøde.

### 3.5 Sikkerhedsmøder

Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

6. Arbejdsforhold

Side : 12/36

- g) Særlige risici ved kommende arbejder
- h) Plan for sikkerhed og sundhed – herunder ajourføring
- i) Eventuelt
- j) Næste møde.

Stk. 4. Arbejdsmiljøkoordinator (B) vil løbende føre kontrol med, at beslutninger truffet på sikkerhedsmøderne, bliver overholdt.

### 3.6 Sikkerhedsrunderinger

Stk. 1. På store byggepladser afholdes sikkerhedsrunderinger. Disse gennemføres hver 14. dag.

Stk. 2. Sikkerhedsrunderingen har til formål at kontrollere, at byggepladsen er sikkerhedsmæssig forsvarlig samt at forebygge at ulykker opstår.

Stk. 3. Arbejdsmiljøkoordinator (B) indkalder til og forestår sikkerhedsrundering sammen med entreprenører/underentreprenørers sikkerhedsansvarlige.

Stk. 4. Konstateres mangler ved byggepladsens sikkerhedsforanstaltninger aftales det straks, hvilke tiltag der skal ske, hvem der har ansvaret for afhjælpningen og hvornår afhjælpningen senest skal være foretaget.

Stk. 5. Arbejdsmiljøkoordinator (B) udarbejder dokumentation fra runderingen, der beskriver de aftalte tiltag.

### 3.7 Løbende arbejdsmiljøkoordinering

Stk. 1. Arbejdsmiljøkoordinator (B) skal underrettes hvis der opstår hindringer i forhold til de indgåede aftaler omkring sikkerhedsforanstaltningerne, sker en tidsmæssig forskydning af de planlagte arbejder og dette har sikkerhedsmæssig betydning for øvrige entreprenører eller ansvaret for en sikkerhedsforanstaltning ønskes overdraget til en anden part

Stk. 2. Er en sikkerhedsforanstaltning til hinder for en entreprenørs arbejde eller utilstrækkelig for arbejdets sikkerhedsmæssige udførelse, skal den entreprenør, der har etableret sikkerhedsforanstaltningen, foretage de nødvendige ændringer.

### 3.6 Sikkerhedsrunderinger

Ad. Stk. 1, nærværende byggesag er kategori under "store byggepladser"

Ad stk. 5

Følgende tiltag skal som minimum gennemgås ved hver sikkerhedsrundering

1. Gennemgang af arbejdspladsen
2. Plan for Sikkerhed og Sundhed
3. Personlige værnemidler
4. Orienteringslys og byggestrøm
5. Adgangsveje
6. Stilladser
7. Afspærringer og afdækninger
8. Håndværktøj og afskærmning
9. Støv og støj
10. Oprydning
11. Diverse

### 3.7 Løbende arbejdsmiljøkoordinering

Fagentreprise  
PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed  
6. Arbejdsforhold

Dato : 15-03-2018  
Rev. dato :  
Side : 13/36

*Stk. 3.* Ved standsning i eller afslutning af et arbejde skal den entreprenør, der har haft brug for at fjerne eller flytte en sikkerhedsforanstaltning, give meddelelse om reetablering til den entreprenør der har etableret sikkerhedsforanstaltningen, så alle sikkerhedskrav til stadighed er opfyldt.

*Stk. 4.* Arbejds miljøkoordinator (B) skal omgående adviseres af entreprenøren om Arbejdstilsynets besøg på byggepladsen.

*Stk. 5.* Arbejds miljøkoordinator (B) deltager så vidt det er muligt i Arbejdstilsynets besøg.

*Stk. 6.* Arbejds miljøkoordinator (B) skal orienteres af entreprenøren om eventuelle bemærkninger eller påklager fra Arbejdstilsynet, som gives på baggrund af besøg på byggepladsen. Eventuelle påklager behandles på førstkommende sikkerhedsmøde eller hvor der ikke afholdes sikkerhedsmøder, på førstkommende byggemøde.

*Stk. 7.* Arbejds miljøkoordinator (B) koordinerer planlægning af arbejder/arbejdsfaser, der skal udføres efter hinanden.

### **3.8 Kontrol af sikkerhedsforanstaltninger**

*Stk. 1.* Det påhviler den entreprenør, der har pligt til at udføre en sikkerhedsforanstaltning, at føre løbende kontrol med den etablerede foranstaltning.

*Stk. 2.* Kontrollen skal udføres dagligt og omfatter et tilsyn af, at sikkerhedsforanstaltningen er intakt og at den til stadighed opfylder myndighedernes krav. Kontrollen skal dokumenteres og forelægges arbejds miljøkoordinator (B) på det førstkommende sikkerhedsmøde eller, hvor der ikke afholdes sikkerhedsmøder, på førstkommende byggemøde.

*Stk. 3.* Hvis der konstateres svigt eller mangler ved en sikkerhedsforanstaltning, skal den der opdager svigtet straks give meddelelse herom til arbejds miljøkoordinator (B) samt om muligt til den entreprenør der er ansvarlig for sikkerhedsforanstaltningen og forholdet skal omgående bringes i orden af den for opgaven ansvarlige entreprenør.

*Stk. 4.* Såfremt forholdene ikke bringes i orden omgående,

### **3.8 Kontrol af sikkerhedsforanstaltninger**

Ad. Stk. 1:

Det påhviler den entreprenør, der har til opgave at udføre en sikkerhedsforanstaltning, byggepladsinstallation eller lignende at føre løbende kontrol med den etablerede foranstaltningen/installation. Kontrollen skal udføres dagligt og omfatte en sikkerhedsmæssig kontrol. Kontrollen skal sikre, at foranstaltningen/installationen opfylder myndighedernes krav. Kontrollen skal dokumenteres og forelægges sikkerhedskoordinatoren på sikkerhedsmødet.

Fagentreprise  
PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed  
6. Arbejdsforhold

Dato : 15-03-2018  
Rev. dato :  
Side : 14/36

har byggeledelsen ret til at lade arbejdet udføre ved andre for den ansvarlige entreprenørs regning.

*Stk. 5.* Overdragelse af entreprenørens ansvar for tilsyn og vedligeholdelse af de respektive sikkerhedsforanstaltninger kan alene ske ved skriftlig aftale og efter godkendelse fra arbejdsmiljøkoordinator (B) uden udgift for bygherren.

Ad. *Stk. 5* (tilføjelse) Hvis en anden entreprenørs sikkerhedsforanstaltninger er til hinder for eller utilstrækkelige til en entreprenørs arbejde, skal førstnævnte uden udgift for bygherren afbøde sådanne forhold. Ved ophold i eller afslutning af det pågældende arbejde skal entreprenøren etablere henholdsvis retablere sikkerhedsforanstaltningerne, så alle sikkerhedskrav til stadighed er opfyldt.

### 3.9 Ulykker og nærved-ulykker

### 3.9 Ulykker og nærved-ulykker

*Stk. 1.* Det er den enkelte entreprenørs ansvar at sikre anmeldelse af ulykker til Arbejdstilsynet.

*Stk. 2.* Alle ulykker og/eller nærved-ulykker, der forekommer, skal omgående anmeldes til arbejdsmiljøkoordinator (B).

*Stk. 3.* Alle ulykker og nærved-ulykker behandles på det førstkommende sikkerhedsmøde eller, hvor der ikke afholdes sikkerhedsmøder, på førstkommende byggemøde. I tilfælde af alvorlige ulykker indkaldes til ekstraordinært sikkerhedsmøde.

*Stk. 4.* Arbejdsmiljøkoordinator (B) deltager i en afklaring af årsagerne til ulykker og nærved-ulykker.

*Stk. 5.* Eventuelle korrigerende handlinger på baggrund af ulykker og/eller nærved-ulykker skal aftales med arbejdsmiljøkoordinator (B).

*Stk. 6.* Såfremt arbejdsmiljøkoordinator (B) stiller krav til korrigerende handlinger, der skal foretages på baggrund af ulykker og/eller nærved-ulykker, skal sådanne korrigerende handlinger omgående effektiviseres.

## 4. Arbejdsmiljø

## 4. Arbejdsmiljø

### 4.1 Generelt

### 4.1 Generelt

*Stk. 1.* Arbejdet skal tilrettelægges og udføres således, at det er sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt.

*Stk. 2.* Den enkelte arbejdsgiver på byggepladsen skal efterkomme de anvisninger vedrørende planlægning og koordinering af sikkerheden og sundheden på

Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

6. Arbejdsforhold

Side : 15/36

byggepladsen, der kommer fra arbejdsmiljøkoordinator (B).

*Stk. 3.* Overtrædelse af bestemmelser og/eller forskrifter i nærværende beskrivelse vil blive behandlet af byggeledelsen og kan bl.a. medføre nedenstående sanktionering:

- a) Mundtlig eller skriftlig advarsel
- b) Øjeblikkelig bortvisning fra byggepladsen
- c) Standsning af arbejdet
- d) Lade afværge- og/eller sikkerhedsforanstaltninger udføre af anden entreprenør for den pågældende entreprenørs regning.

#### 4.2 Personlige værnemidler

*stk. 1.* De på byggepladsen anvendte personlige værnemidler skal være passende og tilstrækkelige i forhold til arbejdsprocessen og eventuel risiko.

*Stk. 2.* Der skal være de personlige værnemidler til rådighed som foreskrives i arbejdspladsbrugsanvisningerne.

*Stk. 3.* Advarselsklæder skal anvendes iht. *At-vejledning om brug af tydeligt synlige advarselsklæder.*

*Stk. 4.* Hvor der udføres arbejdsprocesser der kræver personlige værnemidler og dette ikke kan begrænses således, at beskæftigede fra andre virksomheder også udsættes for ulykkesrisiko eller sundhedsrisiko herfra, skal udføres skiltning herom.

#### 4.3 Farlige stoffer og materialer

*Stk. 1.* Entreprenøren skal, når substitution ikke er mulig, planlægge arbejde med produkter, som indeholder farlige stoffer og/eller materialer.

*Stk. 2.* Entreprenøren skal samle og under byggeriet løbende ajourføre oplysninger om de farlige stoffer og/eller materialer, der anvendes ved entreprisen.

*Stk. 3.* Entreprenøren skal sørge for, at oplysninger angivet i stk. 2 behandles i overensstemmelse med Arbejdstilsynets og andre myndigheders gældende regler.

*Stk. 4.* Entreprenøren skal udarbejde en liste over de farlige stoffer og materialer, der under hensyntagen til de tekniske krav giver mindst belastning af arbejdsmiljøet (substitution), og overvejelserne om

#### 4.2 Personlige værnemidler

#### 4.3 Farlige stoffer og materialer



Fagentreprise  
PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed  
6. Arbejdsforhold

Dato : 15-03-2018  
Rev. dato :  
Side : 16/36

substitutionsmuligheder skal kunne dokumenteres over for arbejdsmiljøkoordinator (B) i de tilfælde, hvor det ikke har været muligt at substituere til et mindre skadeligt stof eller materiale.

*Stk. 5.* Arbejdspladsbrugsanvisninger samt sikkerhedsdatablade for farlige stoffer og materialer skal være tilgængelige på arbejdspladsen.

#### 4.4 Særligt farligt arbejde og særlige risici

##### 4.4.1 Generelt

*Stk. 1.* Hvis et arbejde indebærer særlige farer, skal entreprenøren udarbejde en skriftlig vurdering for arbejdets udførelse således, at arbejdet kan udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt.

##### 4.4.2 Arbejder med Særlige risici

#### 4.4 Særligt farligt arbejde og særlige risici

##### 4.4.1 Generelt

De respektive entreprenører skal udarbejde specifikke arbejdsprocedurer som beskriver de sikkerhedsmæssige forhold.

Entreprenøren skal planlægge arbejde med produkter, som indeholder farlige kemiske stoffer, når substitution ikke er mulig.

Entreprenøren skal samle og ajourføre oplysninger om de kemiske stoffer, der anvendes ved entreprisen og sørge for, at de behandles i overensstemmelse med Arbejdstilsynets gældende regler. Der skal udarbejdes en liste over de stoffer og materialer, der under hensyntagen til de tekniske krav giver mindst belastning af arbejdsmiljøet (substitution), og overvejelserne om substitutionsmuligheder skal kunne dokumenteres over for sikkerhedskoordinatoren.

Brugsanvisninger for produkter skal være tilgængelige på arbejdspladsen. Der skal være de personlige værnemidler til rådighed som foreskrives i arbejdsgiverbrugsanvisningerne.

##### Ad. Pkt. 4.4.2

Der er registreret følgende særlige risici på arealet:

- 1) Betonelementer/ Elementmontage betragtes som farligt arbejde. E2 Entreprenør skal i samarbejde med elementleverandør udarbejde en plan for den midlertidige afstivning, og hvornår den må fjernes for at sikre bygningernes stabilitet mens bygningerne opføres. Arbejdsgiveren skal ligeledes lave en skriftlig vurdering med foranstaltninger (arbejdsplan), så arbejdet kan udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt, og vurderingen skal indgå i grundlaget for opstartsmødet og instruktionen af de ansatte.

Fagentreprise  
PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed  
6. Arbejdsforhold

Dato : 15-03-2018  
Rev. dato :  
Side : 17/36

Arbejdet skal nøje koordineres før montagen og samtidigt skal gennemgås i alle dets detaljer. Koordinering skal ske på et møde, hvor nærværende PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed eventuelt bliver justeret/ ajourført.

Aftalegrundlaget fastlægges efter modellerne i BIPS 113A.

På et opstartsmøde skal montagesjakked have instruktioner om montagen. Projektmateriale skal gennemgås sammen med PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed, leverandørplysninger, specialelementer, kontrolpunkter, kranplacering m.m.

Køreveje, oplagsplads og arbejdsområde for kran er beskrevet under terrænprojekt.

Montagevejledningen (fra leverandør/ producent) skal beskrive korrekt montering og afstivning.

Midlertidig afstivning af betonelementerne skal ske i overensstemmelse med afstivningsplanen, som udformes ud fra konstruktionens midlertidige statik og betonelementleverandørers anvisninger.

#### 4.5 Begrænsning af støjgener

*Stk. 1.* Arbejdet skal udføres iht. *BEK om beskyttelse mod udsættelse for støj i forbindelse med arbejdet.*

*Stk. 2.* Entreprenøren skal vælge materiel, som giver mindst mulig støj til brugeren af materiellet samt til øvrige personer på arbejdspladsen og så omgivelserne generes mindst muligt.

*Stk. 3.* Støjdæmpning skal så vidt det er muligt foretages ved støjekilden.

*Stk. 4.* Byggeledelsen foretager de nødvendige anmeldelser til kommunen vedrørende støjende arbejder.

*Stk. 5.* Det er entreprenørens ansvar at tilpasse arbejdsmetoder, valg af udstyr mv., således at støjkrav kan overholdes.

#### 4.5 Begrænsning af støjgener

Jf. SB.

Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

6. Arbejdsforhold

Side : 18/36

Hvis dette ikke er muligt skal entreprenøren rette henvendelse til arbejdsmiljøkoordinator (B).

#### 4.6 Begrænsning af skader og gener fra vibrationer

*Stk. 1.* Arbejdet skal udføres iht. *BEK om beskyttelse mod udsættelse for vibrationer i forbindelse med arbejdet.*

*Stk. 2.* Entreprenøren skal vælge maskiner og arbejdsmetoder, som giver mindst mulige gener fra vibrationer til brugeren af materiellet samt til øvrige personer på arbejdspladsen og så omgivelserne generes mindst muligt.

*Stk. 3.* Overstiger vibrationsbelastningen de tilladte aktions- og grænseværdier, skal entreprenøren vibrationsdæmpe udstyret, begrænse arbejdstiden eller anvise anden arbejdsmetode.

#### 4.7 Begrænsning af støvgener

#### 4.8 Begrænsning af ergonomiske gener

*Stk. 1.* Entreprenøren skal sørge for, at manuel håndtering såsom løft, bæring, skub, træk og lignende af tunge byrder begrænses så det er sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt. Om muligt skal anvendes af tekniske hjælpemidler.

#### 4.6 Begrænsning af skader og gener fra vibrationer

Jf. SB.

Ad. Stk. 2

Entreprenøren skal vælge værktøjer, som giver mindst mulige hånd-/armvibrationer, eller anvende metoder til at ophæng værktøjet, så det ikke håndholdes.

#### 4.7 Begrænsning af støvgener

Jf. samt SB.

Entreprenørerne skal sørge for, at der udføres effektiv støvbegrænsning ved kilden. Der skal anvendes lokalsug på værktøj, hvor det er teknisk muligt.

Hensyn til drikkevandsøen og vandspærrezone. Der skal særligt tages hensyn til området i nærheden af drikkevandsøen og arbejder ved vandspærrezone og i det hele taget i hele området hvor der arbejdes i terræn. Der skal foretages løbende støvreducerende foranstaltninger. Entreprenøren skal fremsende plan for støvreducerende foranstaltninger til godkendelse hos byggeledelsen.

Jordentreprenør forestår alt støvreducerende foranstaltninger i forbindelse med udgravning, udsprængning- og jord og terrænarbejder. Øvrige arbejdere gælder i øvrigt for støvreducerende foranstaltninger såfremt arbejdet giver risiko for opstøvning af området.

#### 4.8 Begrænsning af ergonomiske gener

Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

6. Arbejdsforhold

Side : 19/36

#### 4.9 Begrænsning af røg- og lugtgener

Stk. 1. Arbejdet skal tilrettelægges, så svejsning og lignende røg- og/eller lugtudviklende arbejder begrænses og således at det er sikkerheds- og sundhedsmæssigt fuldt forsvarligt.

Stk. 2. Entreprenøren skal sørge for, at der etableres punktudsugning fra arbejdssteder hvor der svejses, loddes eller på anden vis udvikles røg- og/eller lugtgener.

Stk. 3. Entreprenøren skal kende og overholde det kommunale regulativ vedrørende tomgang.

Stk. 4. Entreprenøren skal undgå unødvendige emissioner til atmosfæren, herunder undgå tomgang fra maskiner samt materiel og transport, som ikke er påkrævet for udførelse af arbejdet.

#### 4.10 Spild af olie og kemiske produkter

Stk. 1. På- og omfyldningsplads for olier, brændstof og øvrige kemikalier til maskiner mv. skal indrettes således at jord- og grundvandsforurening undgås.

Stk. 2. I tilfælde af spild af olie, kemiske produkter eller udslip af andre stoffer og/eller materialer, skal byggeledelsen og arbejdsmiljøkoordinator (B) kontaktes omgående. Ved spild eller udslip, der kan medføre personlig, miljømæssig og/eller større materiel skade, skal de stedlige miljømyndigheder ligeledes kontaktes omgående.

### 5. Beredskabs-, evakuerings- og øvelsesplan

#### 5.1 Generelt

#### 5.2 Beredskabsplan

#### 5.3 Evakueringsplan

#### 5.4 Øvelsesplan

#### 4.9 Begrænsning af røg- og lugtgener

#### 4.10 Spild af olie og kemiske produkter

### 5. Beredskabs-, evakuerings- og øvelsesplan

#### 5.1 Generelt

#### 5.2 Beredskabsplan

Se Bilag 1

#### 5.3 Evakueringsplan

Der er ikke udarbejdet evakueringsplan i nærværende PSS, men skal indarbejdes i forbindelse med ajourføring af PSS. Aktion; arbejdsmiljøkoordinator (B)

#### 5.4 Øvelsesplan

Der er ikke udarbejdet øvelsesplaner i nærværende PSS, men kan indarbejdes i forbindelse med ajourføring af PSS. Aktion; arbejdsmiljøkoordinator (B)

Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

6. Arbejdsforhold

Side : 20/36

## 6. Arbejdsforhold

### 6.1 Generelt

*Stk. 1.* Udover forskrifter om byggepladsen er der i dette kapitel desuden angivet oplysninger af orienterende art om, hvem der udfører de forskellige arbejdsmiljøforanstaltninger. Ydelserne i forbindelse med de forskellige foranstaltninger fremgår af de relevante arbejdsbeskrivelser. Specificering af ydelserne vil normalt være angivet i arbejdsbeskrivelsen, men der kan være henvist til nærværende beskrivelse og/eller tegninger/bygningsmodeller såfremt angivelsen dér er fuldt dækkende.

### 6.2 Bestemmelser

#### 6.2.1 Generelt

*Stk.1.* Hvor der er beskrevet arbejdsmiljøforanstaltninger, der skal udføres af de respektive entreprenører, skal det forudsættes, at den periode i hvilken foranstaltningen vil være etableret, er fra det tidspunkt foranstaltningen er påkrævet til det tidspunkt hvor foranstaltningen ikke mere er påkrævet, fordi byggeriets fremdrift overflødiggør denne foranstaltning.

#### 6.2.2 Rygning

*Stk. 1.* Det er ikke tilladt at ryge uden for eventuelt angivne rygeområder.

#### 6.2.3 Alkohol

*Stk. 1.* Der er alkoholforbud på byggepladsen, og man må ikke møde påvirket på byggepladsen.

## 6. Arbejdsforhold

### 6.1 Generelt

Generelt henvises til SB – Særlige Betingelser.

Alle parter skal medvirke til, at byggepladsen indrettes og drives i overensstemmelse med Arbejdsministeriets seneste "Bekendtgørelse om indretning af byggepladser og lignende arbejdssteder efter lov om arbejdsmiljø".

Byggepladsen defineres som byggeplads = arbejdsområde + skurby/ containerpladser + arbejdsveje/ stier.

Entreprenører anstiller, driver og afrigger hele den fælles byggeplads som angivet på byggepladstegningen, herunder PSS. I øvrigt i henhold til Arbejdstilsynets retningslinjer.

For så vidt angår forpligtelsen til at etablere adgangsveje til bygninger og skur og til at udlægge adgangsveje, henvises til byggepladsplanen. Hvis de viste veje eller stier ikke er tilstrækkelige for entreprenørens behov, må han selv tilvejebringe, vedligeholde og efterfølgende fjerne de nødvendige tilkørselsveje. Adgangs stier, der er udlagt for gående færdsel, må ikke benyttes til transport med større materiel end håndtræk-vogne. Såfremt en entreprenør benytter materiel, der beskadiger veje, stier eller øvrige arealer, vil disse blive retableret for hans regning.

### 6.2 Bestemmelser

#### 6.2.1 Generelt

#### 6.2.2 Rygning

Rygning må kun foregå udendørs ved fremtidige p-pladser. Rygning er ikke tilladt indvendigt i bygninger, herunder, trapperum, kældre, krybekældre, tagrum m.m.

#### 6.2.3 Alkohol

Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

6. Arbejdsforhold

Side : 21/36

*Stk. 2.* Ved overtrædelse af alkoholforbud kan byggeledelsen bortvise den pågældende person fra byggepladsen.

#### 6.2.4 Euforiserende stoffer

*Stk. 1.* Brug og besiddelse af enhver form for euforiserende stoffer accepteres ikke, og man må ikke møde påvirket på byggepladsen.

*Stk. 2.* Ved overtrædelse af brug og/eller besiddelse af euforiserende stoffer kan byggeledelsen bortvise den pågældende person fra byggepladsen.

#### 6.3 Byggepladsens indretning

##### 6.3.1 Generelt

*Stk. 1.* Hvor der angives byggepladstegning skal dette forstås som samtlige byggepladstegninger.

*Stk. 2.* Installationer skal udføres og anbringes således, at de ikke udgør en fare for fald og snublen, således skal eksempelvis kabler så vidt muligt hænges op eller nedgraves.

##### 6.3.2 Byggepladstegning

*Stk. 1.* Arbejds miljøkoordinator (B) forestår den løbende ajourføring af byggepladstegning som led i ajourføringen af plan for sikkerhed og sundhed.

##### 6.3.3 Byggepladsens afgrænsning

*Stk. 1.* Byggepladsens afgrænsning, herunder eventuel indhegning eller skiltning, fremgår af byggepladstegning.

*Stk. 2.* Entreprenøren skal sikre, at tredjemand og/eller dennes ejendom ikke lider skade ved entreprenørens arbejde eller færdsel på byggeområdet.

##### 6.3.4 Sikkerhedsskiltning

*Stk. 1.* Oplysning om særlige risici eller andre forhold af sikkerheds- eller sundhedsmæssig betydning skal være tydeligt markeret med holdbar skiltning.

*Stk. 2.* Hver entreprenør skal forinden opstart af arbejdet sikre sig at sikkerhedsskiltning for egne arbejder i fællesområde er udført.

#### 6.2.4 Euforiserende stoffer

#### 6.3 Byggepladsens indretning

##### 6.3.1 Generelt

##### 6.3.2 Byggepladstegning

Fremgår på tegning A002-0 af 15-03-2018

##### 6.3.3 Byggepladsens afgrænsning

E1 entreprenøren etablerer, flytter, vedligeholder og fjerner skiltning ved indkørsel til lokalvej. Der påregnes byggepladsindhegn på viste områder på byggepladsplan A002-0, eksempelvis vist med stiplede linje, som omkring tårnkran.

Det påhviler hver enkelt entreprenør at sikre at tredjemand eller dennes ejendom ikke lider skade ved entreprenørens arbejde eller færdsel på byggeområdet.

##### 6.3.4 Sikkerhedsskiltning

Hver entreprenør er selv ansvarlig for skiltning for egne arbejder i og/eller omkring eget arbejdsområde.

- E1 entreprenøren leverer og opsætter følgende skilte i fælles færdsels- og arbejdsområder ved byggeriets start og fjerner dem ved byggeriets afslutning (afslutning af bygningsarbejdere):
- 2 stk. skilte med teksten "Hjelm påbudt".

Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

6. Arbejdsforhold

Side : 22/36

- 2 stk. skilte med teksten "Uvedkommende ingen adgang".
- 2 stk. skilte med teksten "sprængningsarbejde".

### 6.3.5 Førstehjælpsudstyr

*Stk. 1.* Hver entreprenør skal levere nødvendigt førstehjælpsudstyr, dvs. passende brandmateriel og redningsudstyr, i passende mængde i relation til det arbejde, der skal udføres. Dette indbefatter ligeledes eventuel øjenskyll, særlige rensmidler mv. Udstyret skal anbringes på hensigtsmæssige steder.

*Stk. 2.* Den der er ansvarlig for at levere førstehjælpsudstyr er ligeledes ansvarlig for genopfyldning heraf og for brandmateriel for vedligehold og jævnlig kontrol.

*Stk. 3.* Inden arbejdets opstart skal entreprenøren oplyse arbejdsmiljøkoordinator (B) om entreprenørens førstehjælpsudstyr samt hvor denne påtænker dette placeret således at arbejdsmiljøkoordinator kan angive placeringen på byggepladstegningen.

*Stk. 4.* Inden arbejdets opstart skal entreprenøren oplyse arbejdsmiljøkoordinator (B) såfremt entreprenøren ikke finder installationer tilstrækkelige til fx nødvendig nødbus, håndvaske mv.

### 6.3.6 Nødtelefon

*Stk. 1.* Placering af telefon for nødopkald fremgår af byggepladstegning.

*Stk. 2.* Den ansvarlige for telefon for nødopkald er ligeledes ansvarlig for at denne til stadighed fungerer.

## 6.4 Byggepladsens færdselsområder

### 6.4.1 Generelt

#### 6.4.2 Udendørs færdselsområder

*Stk. 1.* De udendørs færdselsområders placering og omfang fremgår af byggepladstegning.

*Stk. 2.* De viste udendørs færdselsområder kan forudsættes at være i bæredygtig stand uanset vejrliget.

*Stk. 3.* De udendørs færdselsområder må på intet tidspunkt spærres helt eller delvist uden tilladelse fra byggeledelsen.

### 6.3.5 Førstehjælpsudstyr

Hver entreprenør leverer forbindingskasse og har ansvaret for, at den til enhver tid indeholder de nødvendige rekvisitter jf. Arbejdstilsynets krav hertil.

Forbindingskassen opbevares tilgængeligt i mandskabsskuret, jf. byggepladsplan.

Hver enkelt entreprenør skal selv sørge for nødvendigt brandslukningsudstyr for egne arbejder.

### 6.3.6 Nødtelefon

E4 (Tømmer-bygningsarbejde) entreprenøren sørger for at der i hele byggeperioden er adgang til en nødtelefon (ved bygningsarbejdere)

## 6.4 Byggepladsens færdselsområder

### 6.4.1 Generelt

#### 6.4.2 Udendørs færdselsområder

De viste byggepladsveje kan forudsættes anvendt til tunge transporter fx elementvogne, jordtransporter og betonkanoner. De kan desuden forudsættes afvandet og vejrligssikret i fornødent omfang.

E1.1. etablerer, vedligeholder, vejrligssikrer, omlægger og fjerner byggepladsveje, gangveje og overkørsler iht. udbudstidsplan og byggepladstegning nr. A002-0.

Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

6. Arbejdsforhold

Side : 23/36

*Stk. 4.* Eventuelle ønsker fra entreprenører om tilladelse til at anlægge interimistiske veje ud over de i projekt materialet angivne, skal forelægges byggeledelsen til godkendelse inden entrepris aftalens indgåelse.

*Stk. 5.* Såfremt en entreprenør får byggeledelsens tilladelse til at anlægge interimistiske veje ud over det i projekt materialet angivne, skal disse være afvandet og vejrligssikret i fornødent omfang, alle udgifter til etablering, vedligeholdelse og fjernelse være uden udgift for bygherren og de skal være til rådighed for andre på byggepladsen beskæftigede. Såvel anlæggelse som fjernelse af sådanne veje skal ske efter aftale med byggeledelsen.

#### 6.4.3 Indendørs færdselsområder

*Stk. 1.* Fælles færdselsområder i bygningen fremgår af byggepladstegning.

*Stk. 2.* Færdselsområder i bygninger må på intet tidspunkt spærres helt eller delvist uden tilladelse fra byggeledelsen.

#### 6.4.3 Indendørs færdselsområder

E1.1 entreprenøren skal under byggeriets opførelse sørge for at adgangsveje er markeret med tape eller lignende så afgrænsningen tydeligt fremgår af byggepladstegningen.

Fælles færdselsarealer i bygningerne og byggegrube udgøres af:

- E4. Ståltrapper og reposer med interimsværn indtil montage af permanente værn.
- E4. Interimsgangbroer hvor det anses nødvendigt at opretholde adgangsveje sikkerhedsmæssigt forsvarligt.

Samt arealer som efter byggeriets færdiggørelse udgør interne gange, korridorer, trapper m.m. i bygningen.

E4 forestår levering, opsætning, vedligeholdelse, flytning samt nedtagning af interimstrapper, -gangbroer m.m.

Trapper og gangbroer kan belastes med op til 300 kg/m<sup>2</sup>. De interimistiske trapper og gangbroer vil i løbet af byggeperioden blive erstattet af de permanente konstruktioner.

#### 6.4.4 Flugtveje og nødudgange

*Stk. 1.* Flugtveje og nødudgange er angivet på byggepladstegning.

*Stk. 2.* Flugtveje og nødudgange skal til enhver tid holdes frit passable.

*Stk. 3.* Flugtveje vil være tydeligt markeret med færdselsretninger, udgange og uventede niveauforskelle.

#### 6.4.5 Sikring af færdselsområder

#### 6.4.4 Flugtveje og nødudgange

#### 6.4.5 Sikring af færdselsområder



Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

6. Arbejdsforhold

Side : 24/36

*Stk. 1.* Huller i både udendørs og indendørs færdselsområder såsom skakte, brønde og lignende skal afdækkes med plader eller dæksler, der er fastholdt.

Huller i færdselsarealer såsom lyskasser, brønde mv. afdækkes med dæksler og plader, der er fastholdt.

*Stk. 2.* Eventuel midlertidig fjernelse af afdækning/afskærmning og retablering af afdækninger af hensyn til en entreprenørs arbejde udføres af denne entreprenør. Umiddelbart efter afslutning af en arbejdsopgave, hvor afdækning/afskærmning har været fjernet, skal denne reetableres. Områder hvor der midlertidigt er fjernet afdækning/afskærmning må ikke forlades uden reetablering af afdækning/afskærmning.

Ansvaret for afdækning herunder vedligeholdelse påhviler den entreprenør, der udfører hultagningen.

Eventuel midlertidig fjernelse, afskærmning ved og retablering af afdækninger af hensyn til en entreprenørs arbejde udføres af den pågældende entreprenør.

E1.2 sørger for afdækning af brønde i adgangsveje - herunder vedligeholdelse og fjernelse af afdækningen, når de permanente dæksler monteres.

Der opsættes rækværker langs alle færdselsarealer, hvor der er et niveauspring på mere end 2 m. **Dette gælder i øvrigt ved arbejdsområde ved broen.**

Endvidere opsættes rækværker, hvis arbejdets art udgør en særlig fare, eller hvis fald til omgivende underlag er forbundet med særlig fare, samt ved arbejder ved bro.

Eventuel midlertidig fjernelse af rækværker af hensyn til en entreprenørs arbejde udføres af den pågældende entreprenør. Entreprenøren etablerer nødvendige afværgeforanstaltninger før fjernelse af rækværket, og retablerer rækværket efter endt arbejde.

E1.1. entreprenøren leverer, opsætter, vedligeholder og fjerner rækværker langs fælles færdselsarealer som angivet på byggepladstegning nr. A002-0.

E1.2. entreprenøren leverer, opsætter, vedligeholder og fjerner rækværk og arbejdsplatform langs og ved broen.

#### 6.4.6 Midlertidige trapper, gangbroer mv.

#### 6.4.6 Midlertidige trapper, gangbroer mv.

*Stk. 1.* De fælles færdselsområder i bygningerne udføres med midlertidige trapper, gangbroer, fastgjorte stiger mv. indtil de permanente trapper mv. er etablerede.

E4 (Tømrer) entreprenøren forestår levering, opsætning, vedligeholdelse, flytning samt nedtagning og bortskaffelse af interimstrapper (indvendigt) og udvendigt samt interimsgangbroer (udvendigt)

*Stk. 2.* De midlertidige trapper og gangbroer kan belastes med op til 300 kg/m<sup>2</sup>.

Indtil permanente trapper, reposer og ramper er installeret indgår ligeledes midlertidige trapper i trappeopgange.

#### 6.4.7 Oprydning og renhold af færdselsområder

#### 6.4.7 Oprydning og renhold af færdselsområder

*Stk. 1.* Alle entreprenører skal sørge for at færdselsområder til stadighed friholdes for materialer,

Alle entreprenører skal til stadighed medvirke til at holde færdselsarealer ryddelige.

Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

6. Arbejdsforhold

Side : 25/36

byggeaffald, materialespild, emballage mv.

*Stk. 2.* Såfremt byggeledelsen finder, at en entreprenør ikke i tilstrækkelig grad friholder færdselsområderne, kan byggeledelsen lade oprydningen udføre af anden entreprenør, men for den misligholdende entreprenørs regning.

Hvis en entreprenørs egne arbejder eller transport af materialer medfører spild på færdselsarealerne, skal entreprenøren straks sørge for fjernelse - også hvis spildet sker uden for byggepladsen.

Entreprenøren skal efter behov dog mindst en gang om ugen - normalt på ugens sidste arbejdsdag - rydde op og rengøre herunder støvsuge efter egne aktiviteter.

Byggeledelsen kan pålægge en entreprenør at koordinere oprydning og renhold med eventuelle andre entreprenører i et fælles område.

Følges byggeledelsens anvisninger ikke vedrørende oprydning og renhold, kan byggeledelsen lade arbejdet udføre for entreprenørens regning. Udgiften hertil fratrækkes entreprenørens tilgodehavende.

E4 (Tømrer- bygningsarbejder) renholder færdselsarealer i bygning(-er) for støv og lignende, som ikke kan henføres til en bestemt entreprenør. Dette skal ske mindst en gang om ugen.

#### 6.4.8 Parkering

*Stk. 1.* Parkeringsforhold for biler og cykler fremgår af byggepladstegning.

#### 6.4.8 Parkering

Parkeringsforhold gælder kun for biler og arbejdskøretøjer.

#### 6.5 Skurby og oplagsplads

#### 6.5 Skurby og oplagsplads

##### 6.5.1 Generelt

##### 6.5.1 Generelt

Skurbyens placering fremgår af byggepladstegningen.

Placering af de enkelte entreprenørers skure aftales med byggeledelsen, hvis ikke andet er angivet.

Der skal sørges for, at skure står lige overfor hinanden/oven på hinanden.

##### 6.5.2 Skurforhold

##### 6.5.2 Skurforhold

*Stk. 1.* Skurbyens placering fremgår af byggepladstegning.

E1.1 entreprenøren leverer, opstiller, vedligeholder og fjerner følgende skure, der stilles til rådighed for alle entreprenører i hele byggeperioden:

*Stk. 2.* Placering af de enkelte entreprenørers skure skal aftales med byggeledelsen, hvis ikke andet er angivet.

- Skurvogne til 10 personer med toilet, bad, håndvaske, omklædningsfaciliteter samt spiseplads.
- Møde- og kontorskur til afholdelse af byggemøder mv. Skuret skal indeholde møderum mv. til 10 personer samt 1 separat kontor med 2 stk. kontorpladser.

Fagentreprise  
PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed  
6. Arbejdsforhold

Dato : 15-03-2018  
Rev. dato :  
Side : 26/36

Skuret skal have toilet, håndvask og køleskab.

E1.1 sørger for det daglige renhold af skure og møderum samt kontorfaciliteter og står for opfyldning af sæbe, toiletpapir og papirhåndklæder.

Retablering af terræn efter skurby foretages af E1.1 entreprenøren.

### 6.5.3 Oplagsplads

*Stk. 1.* Oplagspladsers placering samt hvilke arealer, der står til rådighed for hvem, fremgår af byggepladstegning.

### 6.5.3 Oplagsplads

Oplagspladsers placering fremgår af byggepladstegningen.

Oplagsplads for de enkelte entreprenører inden for det i projektet fastlagte samlede oplagsareal aftales med byggeledelsen. Oplagring af materialer på færdselsarealer må ikke finde sted.

E1 etablerer, vedligeholder, vejrligssikrer og retablerer de på byggepladstegning nr. A002-0 viste oplagspladser. Belægningen på oplagspladserne iht. A002-0.

### 6.5.4 Affaldshåndtering og affaldscontainer

*Stk. 1.* Containeres placering fremgår af byggepladstegning.

### 6.5.4 Affaldshåndtering og affaldscontainer

Containere placeres i henhold til byggepladstegningen.

*Stk. 2.* Den enkelte entreprenør er pligtig til løbende at fjerne eget affald fra arbejdssteder og oplagspladser mv. og henlægge affaldet i containere eller bortkøre det direkte.

E4 entreprenøren sørger for opstilling, mærkning med affaldsfraktioner og tømning af affaldscontainere i byggeperioden samt efterfølgende fjernelse.

*Stk. 3.* Kasserede materialer betragtes ikke som affald og skal fjernes af entreprenøren for egen regning.

Bygningsaffaldet skal sorteres i følgende fraktioner:

- Brændbar
- Ikke-brandbar
- Øvrige iht. kommunens affaldsregulativ

*stk. 4.* Emballage mv. skal slås sammen og anbringes i containere, så det fylder mindst muligt.

Emballage mv. skal slås sammen og anbringes i containere, så det fylder mindst muligt.

*Stk. 5.* Alle entreprenører skal sortere og behandle bygningsaffald i henhold til de kommunale regler herom.

*Stk. 6.* Hvis det forekommer, at affald ikke er sorteret, og dette kan henføres til en bestemt entreprenør, vil regningen for sorteringen af affaldet blive modregnet i denne entreprenørs tilgodehavende.

*Stk. 7.* Hvor udgifter til bortskaffelse af affald afholdes af byggherren, skal foreligge dokumentation herfor, herunder for miljø- og affaldsafgifter.

Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

6. Arbejdsforhold

Side : 27/36

Stk. 8. Byggeledelsen foranlediger anmeldelse af bygningsaffaldet til myndighederne.

#### 6.5.5 Oprydning og renhold ved skurby og på oplagsplads

Stk. 1. De enkelte entreprenører har pligt til løbende at foretage oprydning og renhold på egne oplagspladser.

Stk. 2. Følges byggeledelsens anvisninger ikke vedrørende oprydning og renhold, kan byggeledelsen lade arbejdet udføre for entreprenørens regning. Udgiften hertil modregnes i entreprenørens tilgodehavende.

### 6.6 Arbejdsområder

#### 6.6.1 Generelt

##### 6.6.2 Sikring af arbejdsområder

. Stk. 1. Små og større huller større skal afdækkes med fastholdte plader.

#### 6.5.5 Oprydning og renhold ved skurby og på oplagsplads

### 6.6 Arbejdsområder

#### 6.6.1 Generelt

##### 6.6.2 Sikring af arbejdsområder

Huller og udsparinger i arbejdsområder såsom etagedæk, tagflader mv. afdækkes med dæksler og plader, der er fastholdt.

Ansvar for afdækning herunder vedligeholdelse påhviler den entreprenør, der monterer bygningsdelen/udfører hultagningen.

Eventuel midlertidig fjernelse af, afskærmning ved og retablering af afdækninger af hensyn til en entreprenørs arbejde udføres af den pågældende entreprenør.

E3 entreprenøren afdækker skakthuller og udsparinger i dæk.

E2 entreprenøren afdækker udsparinger i tagdæk.

Rækværker opsættes langs alle frie dækanter, hvor arbejdsdæk, arbejdsplatforme, stilladsgulve, gangbroer mv. ligger mere end 2 m over terræn.

Endvidere opsættes rækværker, hvis arbejdets art udgør en særlig fare, eller hvis fald til angivne underlag er forbundet med særlig fare.

Eventuel midlertidig fjernelse af rækværker af hensyn til en entreprenørs arbejde udføres af den pågældende entreprenør. Entreprenøren etablerer nødvendige afværgeforanstaltninger før fjernelse af rækværket, og retablerer rækværket efter endt arbejde.

Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

6. Arbejdsforhold

Side : 28/36

E2 entreprenøren opsætter rækværk i arbejdsområder for bygningsarbejder i bygninger.

E4 entreprenøren vedligeholder og fjerner rækværker i arbejdsområder.

De enkelte entreprenører sørger for rækværker på egne arbejdsplatforme, stilladsdæk, mv.

### 6.6.3 Oprydning og renhold i arbejdsområder

*Stk. 1.* Det påhviler hver enkelt entreprenør til stadighed at holde arbejdsområderne ryddelige og rengjorte for affald, overskydende materialer, materiale spild, emballage mv.

*Stk. 2.* Byggeledelsen kan ved uenighed om oprydning i fællesområder vælge at opdele fællesområder i delområder og tildele en entreprenør den samlede oprydning i et delområde.

*stk. 3.* Byggeledelsen kan kræve materialer og produkter, værktøj og tekniske hjælpemidler flyttet eller fjernet, hvis det er hindrende for byggeriets fremme eller er i vejen for den fælles renholdelse.

*Stk. 4.* Følges byggeledelsens anvisninger ikke vedrørende oprydning og renhold, kan byggeledelsen lade arbejdet udføre for entreprenørens regning. Udgiften hertil modregnes entreprenørens tilgodehavende.

## 6.7 Tekniske hjælpemidler

### 6.7.1 Generelt

*Stk. 1.* Alle tekniske hjælpemidler skal være i forsvarlig stand og skal være passende til de arbejdsopgaver, de skal anvendes til.

*Stk. 2.* Alle tekniske hjælpemidler skal have været underkastet lovpligtigt eftersyn/eftersyn efter leverandørens/producentens krav herom.

*Stk. 3.* Hvor der er lovpligtigt krav om mærkning som fx CE-mærkning, skal denne mærkning være overholdt.

*Stk. 4.* Såfremt en entreprenør har ønsker om at benytte andre tekniske hjælpemidler end det, der er angivet i projekt materialet, skal entreprenøren selv sørge herfor uden udgift for bygherren. Entreprenøren skal i god tid inden foranstaltningen tænkes etableret, rette henvendelse til byggeledelsen, men entreprenøren kan

### 6.6.3 Oprydning og renhold i arbejdsområder

Det påhviler hver enkelt entreprenør til stadighed at holde arbejdsområderne ryddelige og rengjorte for affald, materialer og værktøj samt flytte eller fjerne samme, hvis det er hindrende for byggeriets fremme.

Entreprenøren skal efter behov dog mindst en gang om ugen - normalt på ugens sidste arbejdsdag - rydde op og rengøre herunder støvsuge efter egne aktiviteter.

## 6.7 Tekniske hjælpemidler

### 6.7.1 Generelt

Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

6. Arbejdsforhold

Side : 29/36

ikke umiddelbart regne med tilladelse hertil.

*Stk. 5.* Arbejds miljøkoordinatoren (B) og/eller byggeledelsen er forpligtigede til at afvise ikke egnede tekniske hjælpemidler, tekniske hjælpemidler som ikke har været underkastet lovpligtige eftersyn, tekniske hjælpemidler der er i uforsvarlig stand og/eller tekniske hjælpemidler, som ikke er teknologisk tidssvarende i forhold til arbejdsopgaven, de skal anvendes til.

#### 6.7.2 Kran

*Stk. 1.* Kranplacering fremgår af byggepladstegning.

*Stk. 2.* Kranen vil være tilgængelig for andre entreprenører som angivet på tidsplanen.

#### 6.7.3 Materialehejs

*Stk. 1.* Placering af materialehejse fremgår af byggepladstegning.

*Stk. 2.* Materialehejs vil være tilgængelig for andre entreprenører som angivet på tidsplanen.

*Stk. 3.* Arbejdet omfatter sammenbygning med stillads, herunder rækværker og eventuel gangbro/platform. Dæk og sider skal afdækkes med plader til sikring mod nedfaldende genstande.

#### 6.7.2 Kran

E2 entreprenøren opsætter, vedligeholder og fjerner kran for egne arbejder og indhenter alle nødvendige tilladelser til opstilling af kran.

#### 6.7.3 Materialehejs

Den enkelte entreprenør skal selv sørge for kraner og materialehejse til eget brug udover eventuelle fælles kraner og materialehejse. Fælleskran i henhold til byggepladsplan skal opstilles, vedligeholdes og fjernes af entreprise E2.

Hvis entreprenøren ønsker at benytte kran og/eller materialehejse udover det, der er angivet i udbudsmaterialet, skal entreprenøren skriftligt redegøre herfor. Redegørelsen skal omfatte ønske til placering, oplysninger om strømforsyning, sikkerhedsmæssige foranstaltninger, og periode for kranens opstilling. Redegørelsen skal foreligge inden koordineringsmøde for byggeplads.

Opstilling af kraner og materialehejse må kun ske efter aftale med byggeledelsen.

#### 6.7.4 Personelevator

#### 6.7.4 Personelevator

Ingen

#### 6.7.5 Arbejdsstillads

#### 6.7.5 Arbejdsstillads

Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

6. Arbejdsforhold

Side : 30/36

*Stk. 1.* Omfanget af fælles arbejdsstillads fremgår af byggepladstegning.

Den enkelte entreprenør skal selv sørge for stilladser til eget brug udover eventuelle fællesstilladser.

*Stk. 2.* Det fælles arbejdsstillads vil være tilgængeligt for andre entreprenører som angivet på tidsplanen.

Opstilling og nedtagning af stillads og arbejdsplatform skal ske efter aftale med byggeledelsen.

*Stk. 3.* Arbejds miljøkoordinator (B) koordinerer arbejderne på fælles arbejdsstillads.

Stilladser skal forsynes med tydelig skiltning hvoraf fremgår opstiller, lejer og tilladelig belastning.

*Stk. 4.* Opstilling, ombygning, flytning og nedtagning af fælles arbejdsstillads skal ske efter aftale med byggeledelsen.

Entreprenøren skal medvirke til at rationalisere den samlede byggeplads ved at tillade andre entreprenører at benytte stilladserne, når dette er hensigtsmæssigt og kan ske uden væsentlige gener for opstiller/lejer, og uden at stilladserne lider overlast. Entreprenøren er pligtig til i god tid at træffe aftale herom med byggeledelsen.

*Stk. 5.* Fælles arbejdsstillads skal forsynes med tydelig skiltning iht. gældende regler.

E4 entreprenøren opstiller, ombygger, vedligeholder og fjerner fællesstillads. Omfanget af fællesstilladset fremgår af byggepladstegningen (ved fasen på bygningsarbejder).

Stilladset er type "svært stillads/ murerstillads" og stilladsklasse 4-6, som klarer belastninger op til max. 500 kg pr. m<sup>2</sup>. Stilladsblade med breddeklasse på W12.

Ved mindre arbejdsopgaver kan Stilladset er type "let stillads/ facadestillads" og stilladsklasse 1-3, som klarer belastninger op til max. 250 kg pr. m<sup>2</sup> anvendes ved inspektion, små reparationer, malerarbejde. Stilladsblade med breddeklasse på W9.

Stilladset stilles til rådighed for alle entreprenører i forbindelse med følgende arbejder:

- Hverdage (mandag – fredag): kl. 07:00 til 18:00
- Lørdage kl. 07:00 til 13:00

Stilladset vil være til rådighed i perioden: Iht. Udbudstidsplan.

Byggeledelsen koordinerer arbejderne på fællesstillads.

#### 6.7.6 Arbejdsplatform

*Stk. 1.* Omfanget af fælles arbejdsplatforme fremgår af byggepladstegning.

#### 6.7.6 Arbejdsplatform

E1.2. Entreprenøren opstiller, vedligeholder, ombygger og fjerner fælles arbejdsplatform inkl. skiltning heraf.

*Stk. 2.* De fælles arbejdsplatforme vil være tilgængelig for andre entreprenører som angivet på tidsplanen.

Arbejdsplatformen er af type: Broinspektionslifte MBI 50-1/S

Maksimal belastning: 300 kg

Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

6. Arbejdsforhold

Side : 31/36

*Stk. 3.* Arbejdsmiljøkoordinator (B) koordinerer arbejderne på fælles arbejdsplatforme.

Anvendelsesformål: Rørarbejder ved bro

*Stk. 4.* Opstilling, flytning og nedtagning af arbejdsplatform skal ske efter aftale med byggeledelsen.

Arbejdsplatform stilles til rådighed for alle entreprenører i forbindelse med følgende arbejder:

- Rørarbejder under bro

*Stk. 5.* Arbejdsplatforme skal forsynes med tydelig skiltning iht. gældende regler.



Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

7. Vejrligsforanstaltninger herunder vinterforanstaltninger

Side : 32/36

## 7. Vejrligsforanstaltninger herunder vinterforanstaltninger

### 7.1 Generelt

*Stk. 1.* Hver entreprenør er ansvarlig for at etablere, vedligeholde samt fjerne og bortskaffe nødvendige inddækninger/afdækninger i forbindelse med egne arbejder.

### 7.2 Bestemmelser

*Stk. 1.* Vejrligsforanstaltninger planlægges iværksat så betids og i et sådant omfang, at de er i stand til at afbøde vejrligets indflydelse på arbejdsmiljøet.

### 7.3 Inddækning af arbejdssteder

#### 7.3.1 Generelt

#### 7.3.2 Interimistisk lukning af bygning

## 7. Vejrligsforanstaltninger herunder vinterforanstaltninger

### 7.1 Generelt

Vejrligsforanstaltninger planlægges iværksat så betids og i et sådant omfang, at de er i stand til at afbøde vejrligets indflydelse på tidsfrister og kvalitet.

Snerydning og tilsvarende arbejder skal så vidt muligt foretages inden normal arbejdstids begyndelse.

E6 entreprenøren (bygningsarbejder) sørger for interimopvarmning og udtørring af bygning.

E1.1 entreprenøren sørger for snerydning, afisning og grusning af arbejdsområder fra byggestart til betonarbejdets afslutning, hvorefter ansvaret for snerydning, afisning og grusning af arbejdsområder udføres af E4 entreprenør frem til aflevering af byggeri.

E1 forestår udførelsen af vejrligsforanstaltninger på byggepladsens færdselsarealer.

E4 forestår udførelsen af vejrligsforanstaltninger på fælles stilladser. Dog forestår E2 udførelsen af vejrligsforanstaltninger i perioden under betonarbejder.

### 7.2 Bestemmelser

### 7.3 Inddækning af arbejdssteder

#### 7.3.1 Generelt

#### 7.3.2 Interimistisk lukning af bygning

E4 skal foretage en interimistisk aflukning af råhuset. Arbejdet omfatter levering, montering, vedligeholdelse og fjernelse samt bortskaffelse af elementer til lukning af alle råhusets åbninger, herunder selvlukkende døre.

Den interimistiske lukning af råhuset skal udføres iht. tidsplanen og fjernes igen i takt med at de permanente lukninger udføres, så bygningen står åben i kortest mulig tid.

Elementerne skal udføres som en dobbelt konstruktion og være transparente så dagslys kan trænge gennem.

Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

7. Vejrligsforanstaltninger herunder vinterforanstaltninger

Side : 33/36

Døråbninger lukkes med interimstrædøre, som forsynes medcylinder i låsesystemet. Der leveres i alt 4 stk. nøgler.

### 7.3.3 Opvarmning af bygning

### 7.3.3 Opvarmning af bygning

E6 sørger for opvarmning af bygningen.

### 7.3.4 Totaloverdækning

### 7.3.4 Totaloverdækning

Der påregnes ingen totaloverdækning på byggepladsen bortset fra arbejder ved ledningsarbejder hvor teltoverdækning kan være nødvendighed for at opnå arbejdets effektive fremme.

### 7.3.5 Inddækning af fælles stilladser

*Stk. 1.* Omfanget af inddækning af fælles stillads fremgår af byggepladstegning.

### 7.3.5 Inddækning af fælles stilladser

Inddækningen skal være effektiv i følgende periode: oktober - april

*Stk. 2.* Ombygning af inddækningen omfatter samme ombygning som angivet under ombygning af fælles arbejdsstillads og skal tidsmæssigt følge dette arbejde.

Som en del af entreprenørens ydelse skal E4 entreprenøren levere, montere, ombygge, vedligeholde, nedtage og bortskaffe inddækningen.

Type inddækning: Nicoprotect SE

Nettet er brandhæmmende i henhold til DIN 4102, klasse B1. Egenvægten er cirka 140 gram pr. kvadratmeter.

### 7.3.6 Inddækning af arbejdssteder på terræn

### 7.3.6 Inddækning af arbejdssteder på terræn

Der skal udføres inddækning af fælles arbejdssteder på terræn hvor der er fælles ledningsgrav iht. byggepladstegning.

Inddækningen skal være effektiv i følgende periode: april - oktober

Som en del af entreprenørens ydelse skal E1.2 entreprenøren levere, montere, ombygge, vedligeholde, nedtage og bortskaffe inddækningen.

Ombygning af inddækningen omfatter: Ledningsgrave

Type inddækning: Presenning

### 7.4 Snerydning og afisning af færdselsområde, skurby, oplagsplads og arbejdsområde

*Stk. 1.* Snerydning og afisning skal foretages inden normal arbejdstids begyndelse.

### 7.4 Snerydning og afisning af færdselsområde, skurby, oplagsplads og arbejdsområde

E1.1 entreprenøren forestår snerydning og afisning på færdselsområder, skurby, oplagspladser og fælles arbejdsområder herunder fælles arbejdsstilladser.

Fagentreprise

Dato : 15-03-2018

PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed

Rev. dato :

7. Vejrligsforanstaltninger herunder vinterforanstaltninger

Side : 34/36

*Stk. 2.* Fortsætter snevejret skal også snerydningen fortsætte efter nærmere aftale med byggeledelsen.

Vejrligsforanstaltninger planlægges iværksat så betids og i et sådant omfang, at de er i stand til at afbøde vejrligets indflydelse på tidsfrister og kvalitet.

Snerydning og tilsvarende arbejder skal så vidt muligt foretages inden normal arbejdstids begyndelse.

E1 entreprenøren forestår udførelsen af vejrligsforanstaltninger i skurby og på oplagsplads.

### **7.5 Belysning af færdselsområde, skurby, oplagsplads og arbejdsområde**

*Stk. 1.* Belysning fremgår af byggepladstegning.

### **7.5 Belysning af færdselsområde, skurby, oplagsplads og arbejdsområde**

Udvendige færdselsområder:

E1.3 entreprenøren leverer, monterer, flytter, vedligeholder, demonterer og fjerner efter aftale med byggeledelsen belysning af udvendige færdselsarealer.

*Stk. 2.* Orienteringsbelysning skal være minimum 25 lux.

Skurby og oplagspladser:

E1.3 leverer, monterer, flytter, vedligeholder, demonterer og fjerner efter aftale med byggeledelsen belysning af skurby og oplagspladser.

*Stk. 3.* Arbejdsbelysning skal være minimum 50 lux.

Arbejdsbelysning udover 50 lux etableres af den enkelte entreprenør.

Belysning i fælles arbejdsområder samt indvendige færdselsområder:

E7 (E1 ved bygningsarbejder) leverer, monterer, flytter, vedligeholder, demonterer og fjerner efter aftale med byggeledelsen arbejdsbelysningen i de fælles arbejdsområder samt indvendige færdselsområder.

*Stk. 4.* Byggepladsbelysningen på udvendige færdselsarealer skal styres af skumringsrelæer samt af kontakte med døgn- og ugeprogram.

*Stk. 5.* Byggepladsbelysningen vil være virksom fra 1. september til 1. maj.

Belysningen sker med lyskæder.

*Stk. 6.* Til vedligeholdelse medregnes også udskiftning af lyskilder samt sikringer.

Udendørs færdselsarealer belyses fra lysmaster.

Fagentreprise  
 PSS - Plan for Sikkerhed og Sundhed  
 7. Vejrligsforanstaltninger herunder vinterforanstaltninger

Dato : 15-03-2018  
 Rev. dato :  
 Side : 35/36

## Bilag 1 – Beredskabsplan

Hændelse	Hvad gør du?	Oplysninger
Arbejdsulykke	Stands ulykken og udsæt ikke dig selv for fare.	Oplys præcis om ulykkesstedets adresse og lokalitet.
	Giv livreddende førstehjælp.	Oplys om tilskadekomnes tilstand.
	Ring 112 hvis nødvendigt.	Førstehjælpsudstyr findes Båre findes
	Kontakt byggepladsens arbejdsmiljøkoordinator. Afvent hjælp.	
	Beskrivelse til PSS om pladsens forholdsregler ved arbejdsulykker – hvem gør hvad? Hvor findes nødvendigt udstyr?	
Brand	Forsøg at slukke branden uden fare for dig eller andre.	Oplys præcis om brandens omfang og eventuelle tilskadekomnes.
	Hjælp eventuelle tilskadekomne.	Brandslukningsudstyr findes
	Ring 112	
	Kontakt byggepladsens arbejdsmiljøkoordinator. Afvent hjælp.	
	Oplys præcis om ulykkestedets adresse og lokalitet	
	Beskrivelse til PSS om pladsens forholdsregler ved brand – hvem gør hvad? Hvor findes nødvendigt udstyr?	
Miljøulykke	Stands hvis muligt miljøulykken uden fare for dig eller andre.	Oplys præcis som muligt om miljøulykkens omfang og eventuelle tilskadekomne.
	Hjælp eventuelle tilskadekomne.	Miljøberedskabsudstyr findes
	Ring 112 hvis nødvendigt.	
	Kontakt byggepladsens arbejdsmiljøkoordinator Afvent hjælp	
	Oplys præcis om ulykkestedets adresse og lokalitet.	
	Beskrivelse til PSS om pladsens forholdsregler ved udslip og miljøulykker – hvem gør hvad? Hvor findes nødvendigt udstyr?	